

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**Волинський національний університет імені Лесі Українки**  
**Факультет економіки та управління**  
**Кафедра обліку і оподаткування**

**СИЛАБУС**

**вибіркового освітнього компонента**

**ОБЛІК В ОСОБИСТОМУ ДОМОГОСПОДАРСТВІ**

**підготовки здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня**

Луцьк – 2025

**Силабус освітнього компонента «ОБЛІК В ОСОБИСТОМУ ДОМОГОСПОДАРСТВІ» підготовки здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня**

**Розробник:** Скорук О. В., доцент кафедри обліку і оподаткування, кандидат економічних наук, доцент

**Погоджено**

Гарант освітньо-професійної програми:



Сафарова А. Т.

**Силабус освітнього компонента затверджено на засіданні кафедри обліку і оподаткування**

протокол № 1 від 27 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри:



Садовська І. Б.

## I. Опис освітнього компонента

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійна програма, освітній рівень	Характеристика освітнього компонента
Денна форма здобуття освіти		Вибірковий
Кількість годин / кредитів 150/5		Рік навчання – 2-ий
		Семестр – 3-ий
		Лекції – 10 год.
		Практичні – 20 год.
		Самостійна робота – 110 год.
ІНДЗ: немає		Консультації – 10 год.
	Форма контролю: залік	
Мова навчання		Українська

## II. Інформація про викладача

ППП – [Скорук Олена Володимирівна](#)

Науковий ступінь – кандидат економічних наук

Вчене звання – доцент

Посада – доцент кафедри обліку і оподаткування

Контактна інформація: +38-050-514-00-89, [Olena.Skoruk@vnu.edu.ua](mailto:Olena.Skoruk@vnu.edu.ua)

## III. Опис освітнього компонента

### 1. Анотація курсу.

Силабус вибіркового освітнього компонента «Облік в особистому домогосподарстві» складено з урахуванням можливості формування індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти першого (бакалаврського) рівня.

### 2. Мета і завдання освітнього компонента.

Метою освітнього компонента – сформувати у здобувачів освіти знання та практичні навички ведення обліку доходів і витрат у домогосподарстві, управління особистими фінансами та прийняття обґрунтованих економічних рішень для підвищення фінансової стабільності сім'ї.

Завдання освітнього компонента: знайомити здобувачів освіти із принципами організації обліку в особистому домогосподарстві; навчити методам обліку доходів, витрат та особистого майна; сформувати вміння складати бюджети та фінансові плани; розвинути навички аналізу фінансового стану домогосподарства; виховати відповідальне ставлення до особистих фінансів і прийняття раціональних фінансових рішень.

### 4. Soft skills.

У процесі вивчення освітнього компонента «Облік в особистому домогосподарстві» у студентів формуються такі Soft skills: аналітичне та критичне мислення, здатність планувати й організувати особистий бюджет, відповідальність у фінансових рішеннях, комунікація та співпраця в межах сім'ї, тайм-менеджмент і самоорганізація, гнучкість та адаптивність до змін, а також уміння презентувати й аргументувати фінансові плани.

## 5. Структура освітнього компонента.

Назви змістових модулів і тем	Усього	Лек.	Практ.	Сам. роб.	Конс.	Форма контролю / Бали
1	2	3	4	6	7	8
Тема 1. Домогосподарство як суб'єкт фінансових відносин: структура, доходи та витрати. Принципи та методи організації обліку в домогосподарстві.	28	2	4	20	2	О (10), ПЗ (10)
Тема 2. Класифікація та облік доходів особистого домогосподарства. Облік витрат домогосподарства: обов'язкові та дискреційні витрати.	28	2	4	20	2	О (10), ПЗ (10)
Тема 3. Облік особистого майна та зобов'язань домогосподарства. Планування та складання сімейного бюджету.	28	2	4	20	2	О (10), ПЗ (10)
Тема 4. Використання електронних інструментів і застосунків для ведення обліку. Аналіз фінансового стану домогосподарства та оцінка рівня добробуту.	33	2	4	25	2	О (10), ПЗ (10)
Тема 5. Ризики та заощадження в домогосподарстві: резерви, інвестиції, страхування. Прийняття фінансових рішень та довгострокове планування у домогосподарстві.	33	2	4	25	2	О (10), ПЗ (10)
<b>Всього годин / Балів</b>	<b>150</b>	<b>10</b>	<b>20</b>	<b>110</b>	<b>10</b>	<b>100</b>

Форми контролю: О – опитування, ПЗ – виконання практичних завдань

### 6. Завдання для самостійного опрацювання.

Самостійна робота з освітнього компонента передбачає: підготовку до аудиторних (практичних) занять; опрацювання лекційного матеріалу; виконання завдань за допомогою програмного забезпечення.

## IV. Політика оцінювання

Основні принципи організації поточного й підсумкового контролю знань здобувачів освіти розкриті у [Положенні про поточне та підсумкове оцінювання знань здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки від 26.06.2025 р.](#)

### Політика викладача щодо здобувача освіти.

Здобувач освіти повинен відвідувати всі заняття і брати активну участь в навчальній діяльності, а також виконувати завдання самостійної роботи. Пропущені заняття відпрацьовувати під час консультацій. Через об'єктивні причини (наприклад, хвороба, міжнародне стажування, індивідуальний план навчання, участь у наукових заходах тощо)

навчання може відбуватись в онлайн формі з використанням системи Moodle, Office 365 за погодженням із керівником курсу.

**Політика щодо академічної доброчесності** окреслюється [Положенням про систему запобігання та виявлення академічного плагіату в науковій та навчальній діяльності здобувачів вищої освіти, докторантів, науково-педагогічних і наукових працівників Волинського національного університету імені Лесі Українки від 30.01.2024 р.](#) та [Кодексом академічної доброчесності Волинського національного університету імені Лесі Українки](#).

**Політика щодо дедлайнів та перескладання.**

Терміни підсумкового контролю, ліквідації академічної заборгованості визначає розклад заліково-екзаменаційної сесії.

**Можливість визнання результатів навчання, отриманих у формальній, неформальній та інформальній освіті** визначається [Положенням про визнання результатів, отриманих у формальній, неформальній та/або інформальній освіті у Волинському національному університеті імені Лесі Українки від 29.08.2024 р.](#)

**Можливість отримати додаткові (бонусні) бали.**

Здобувачам освіти можуть бути присуджено додаткові (бонусні) бали, які зараховуються як результати поточного контролю максимум 15 балів за такі види робіт: опубліковану наукову статтю у фахових виданнях України чи рецензованих закордонних журналах – 10 балів; публікацію тез – з виступом на конференції 5 балів, без виступу – 3 бали; підготовку та участь у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 7 балів; перемогу у всеукраїнському етапі предметних олімпіад, всеукраїнському та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт – 15 балів; подачу проектних заявок на участь в студентських програмах обміну, стипендійних програмах, літніх та зимових школах тощо – 7 балів.

## V. Підсумковий контроль

Форма підсумкового семестрового контролю – залік.

Семестровий залік викладач виставляє за результатами поточної роботи за умови, що здобувач освіти виконав види навчальної роботи, запропоновані викладачем (оцінюються в діапазоні від 0 до 100 балів).

Мінімальна позитивна кількість балів – 60. Здобувач освіти може додатково скласти на консультаціях із викладачем ті теми, які він пропустив протягом семестру (з поважних причин), таким чином покращивши свій результат рівно на ту суму балів, яку було виділено на пропущені теми.

У випадку, якщо здобувач освіти набрав менше ніж 60 балів, він складає залік під час ліквідації академічної заборгованості. У цьому випадку бали, набрані під час поточного оцінювання, анулюються. Максимальна кількість балів під час ліквідації академічної заборгованості з заліку, як правило, – 100.

Залік під час ліквідацій академічної заборгованості викладач виставляє за результатами виконання практичних завдань (максимум 100 балів).

Перелік питань на залік

1. Поняття та завдання обліку в особистому домогосподарстві.
2. Домогосподарство як суб'єкт економічних відносин.
3. Структура доходів домогосподарства та їх класифікація.
4. Види витрат домогосподарства та підходи до їх обліку.
5. Принципи організації обліку в домогосподарстві.
6. Методи обліку доходів і витрат.
7. Облік особистого майна та зобов'язань домогосподарства.
8. Поняття та етапи складання сімейного бюджету.
9. Форми та види сімейних бюджетів.
10. Використання електронних застосунків для ведення обліку в домогосподарстві.

11. Аналіз фінансового стану домогосподарства: показники та методи.
12. Роль заощаджень у фінансовій стабільності домогосподарства.
13. Інвестиції як інструмент підвищення добробуту домогосподарства.
14. Страхування та управління фінансовими ризиками домогосподарства.
15. Фінансова грамотність як чинник ефективного управління особистими фінансами.
16. Довгострокове планування та прийняття фінансових рішень у домогосподарстві.

#### VI. Шкала оцінювання

Оцінка в балах	Лінгвістична оцінка
90 – 100	Зараховано
82 – 89	
75 – 81	
67 – 74	
60 – 66	
1 – 59	Незараховано (необхідне перекладання)

#### VII. Рекомендована література

1. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16 лип. 1999 р. № 996-XIV. URL: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
2. Інструкція про застосування Плану рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show>
3. Національні стандарти бухгалтерського обліку. URL : <https://mof.gov.ua/uk/nacionalni-polozhennja>
4. Коваленко О. В. Фінанси домогосподарств у тіньовій економіці України: проблеми та перспективи детінізації. *Наукові записки Національного університету «Острозька академія», серія «Економіка»*. 2025. № 37(65). С. 50–57. DOI: [http://doi.org/10.25264/2311-5149-2025-37\(65\)-50-57](http://doi.org/10.25264/2311-5149-2025-37(65)-50-57)
5. Сидорчук А. А. Фінансова стійкість домогосподарств: теоретичні основи та прикладні аспекти : монографія. Тернопіль, ЗУНУ, 2023. 474 с.